

Szanowni Państwo!

Zapraszamy do korzystania z naszego **PORTALU KARIERY!**

To nowoczesna platforma łącząca studentów, absolwentów i pracodawców.

W skład modułu wchodzi strona internetowa: <https://bk.up.lublin.pl/> oraz **PORTAL KARIERA**, którego użytkownikami są:

- pracodawcy,
- studenci i absolwenci Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie,
- absolwenci innych uczelni.

Na stronie internetowej znajdują się między innymi aktualne **oferty pracy i staży w kraju i zagranicą**, **oferty praktyk i wolontariatu**, informacje o certyfikowanych szkoleniach i warsztatach, relacje z wydarzeń i najnowsze aktualności dotyczące rozwoju zawodowego i sytuacji na rynku pracy.

Użytkownik modułu dowie się o bieżących konkursach, projektach stażowych i edukacyjnych dedykowanych dla kierunków kształcenia w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie.

Rejestracja Pracodawcy na Module Kariery to dobry sposób na przyspieszenie komunikacji z kandydatem przy zachowaniu jej wysokich standardów. Uczelnia wychodzi naprzeciwko pracodawcom i studentom w zakresie technologii i zautomatyzowania rekrutacji z zachowaniem indywidualnego podejścia aplikujących osób.

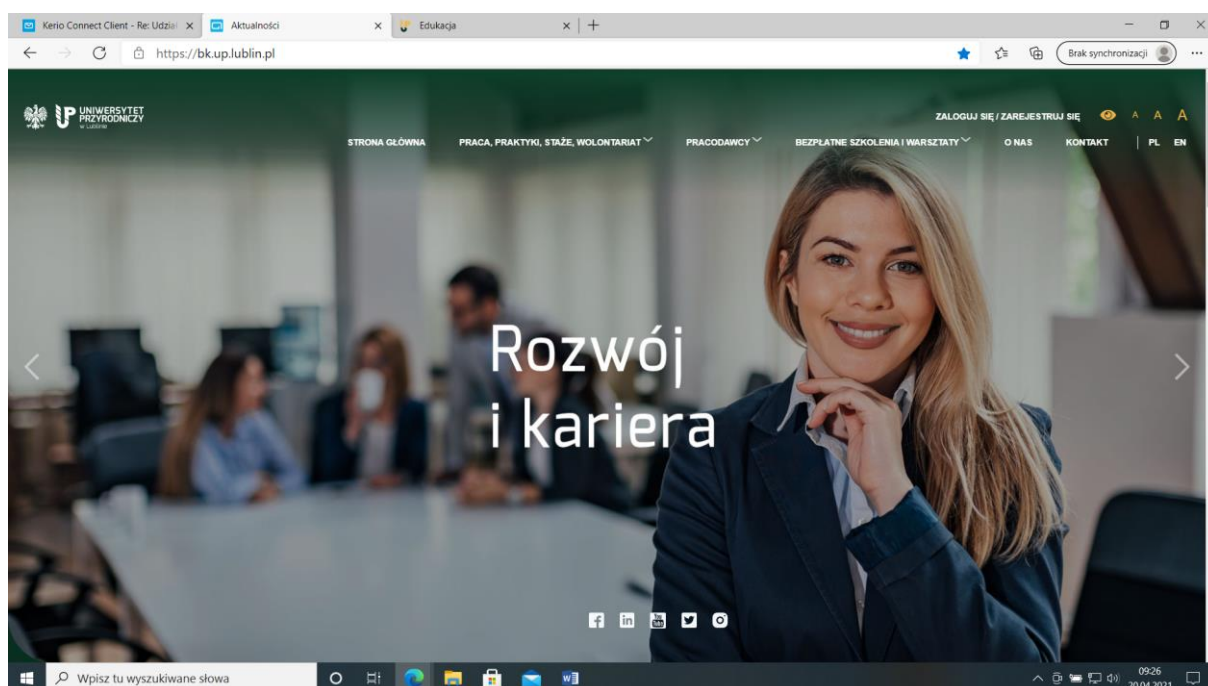
Rejestracja konta w **PORTALU KARIERY** umożliwi pracodawcom:

- monitorowanie procesu aplikowania kandydatów,
- generowanie dedykowanych raportów i zestawień dotyczących kandydatów aplikujących,
- planowanie spotkań i komunikowanie się z kandydatami za pomocą predefiniowanych wiadomości i powiadomień,
- wstępną preselekcję kandydatów w oparciu o dane zgromadzone za pośrednictwem formularza rekrutacyjnego,
- porównanie kompetencji oczekiwanych i posiadanych przez kandydata,
- współpracę z doradcami zawodowymi Uczelni, w tym możliwość skorzystania z udziału w targach pracy, dniach kariery, panelach dyskusyjnych oraz szkoleniach.

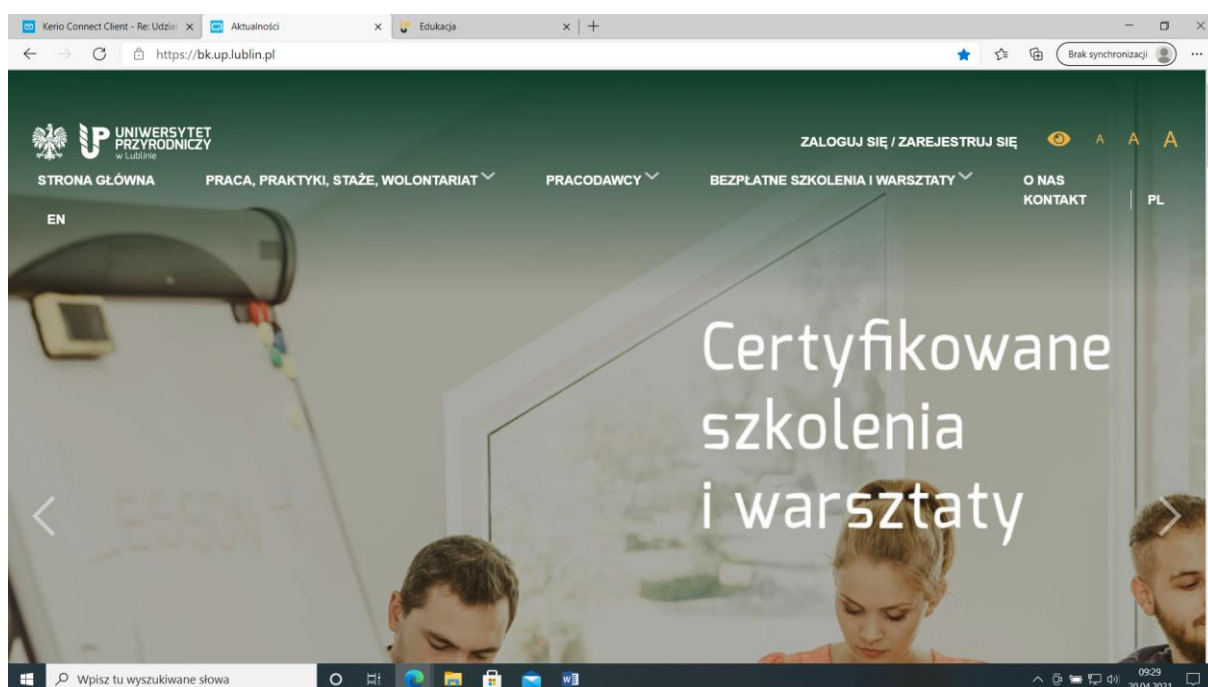
Pracodawcy zamieszczają swoje wizytówki oraz oferty pracy. Oferty te dostępne są na stronie głównej **MODUŁU KARIERA**, a także na indywidualnych kontaktach użytkowników, którzy samodzielnie aplikują na ofertę pracy.

Jak nas znaleźć?

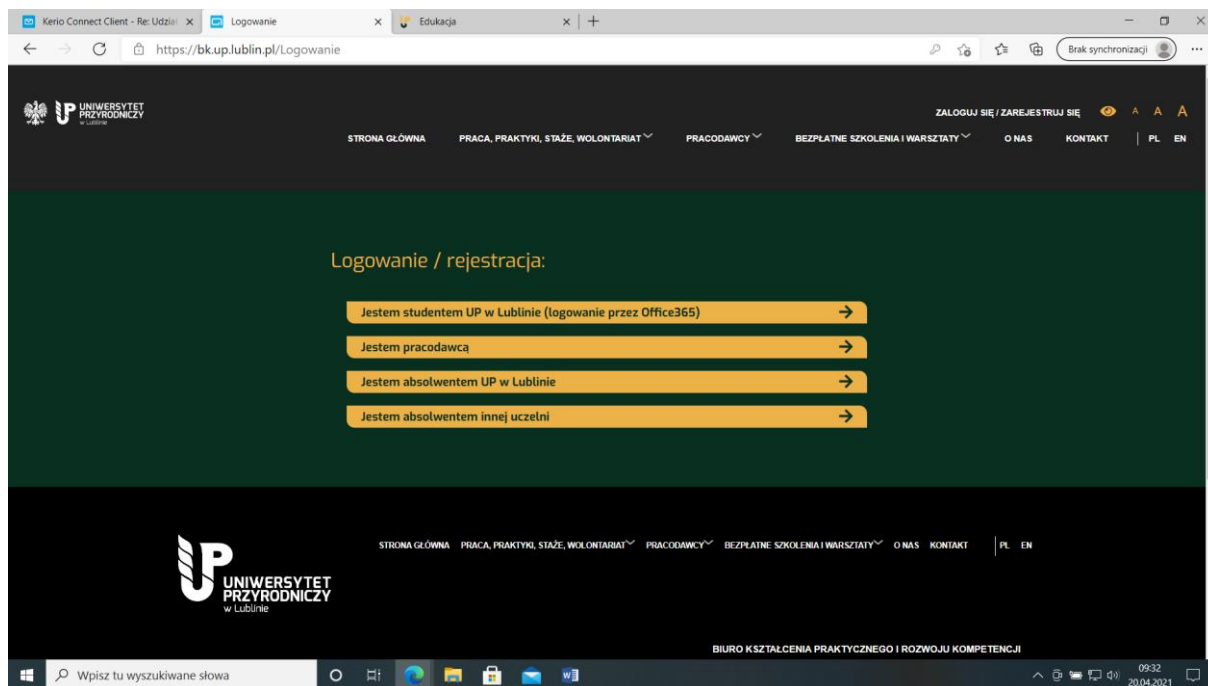
To proste, wchodzą Państwo na stronę <https://bk.up.lublin.pl/> :



W prawym górnym rogu znajduje się miejsce logowania do portalu: **Zaloguj się/Zarejestruj się**



Aby zarejestrować się na stronie MODUŁU KARIERA klikamy przycisk **Jestem Pracodawcą**.

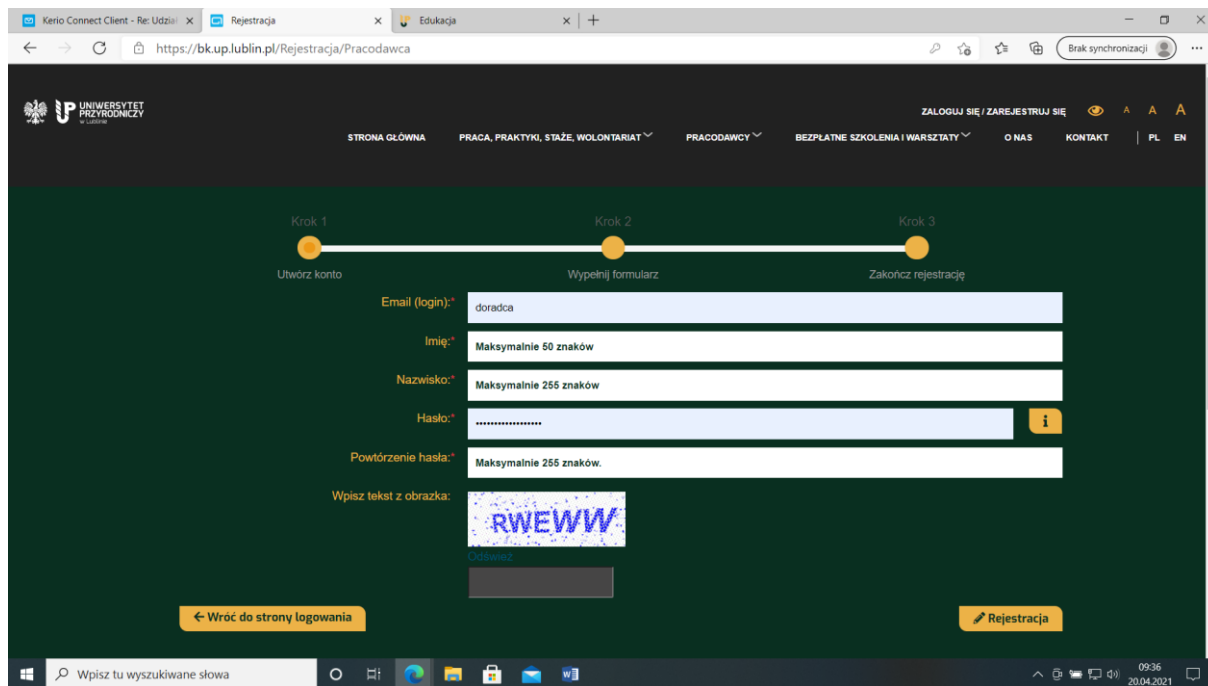


Następnie klikamy zarejestruj się. Rejestracja jest jednorazowa.

Kolejne wejścia na stronę odbywają się już tylko za pomocą logowania

Kolejne kroki rejestracji:

Otworzy się Krok 1 – Utwórz konto.



Uzupełniamy pola: Email (login), Imię, Nazwisko, Hasło, Powtórzenie hasła, wpisujemy tekst z obrazka i klikamy Rejestracja.

Otworzy się okno Krok 2 – Wypełnij formularz. Uzupełniamy pola: *Nazwa firmy, NIP, REGON (opcjonalnie), Miejscowość, Kod pocztowy, Ulica, Nr domu i lokalu, Logotyp firmy, Opis* (zachęcamy do napisania kilku zdań o firmie, będzie widoczne w galerii pracodawców).

Rejestracja

Nazwa firmy * Maksymalnie 500 znaków

NIP * Maksymalnie 13 znaków

Region * Maksymalnie 14 znaków

Miejscowość * Maksymalnie 256 znaków

Kod pocztowy * Maksymalnie 6 znaków

Ulica * Maksymalnie 256 znaków

Nr domu * Maksymalnie 50 znaków

Następnie wybieramy z listy rozwijanej *Branża*.

Zaznaczamy *zgody*, zapoznajemy się z *klauzą i regulaminem* korzystania ze strony i naciskamy *Wyślij formularz*.

Branża * Wybierz

Zgoda na otrzymywanie powiadomień newslettera

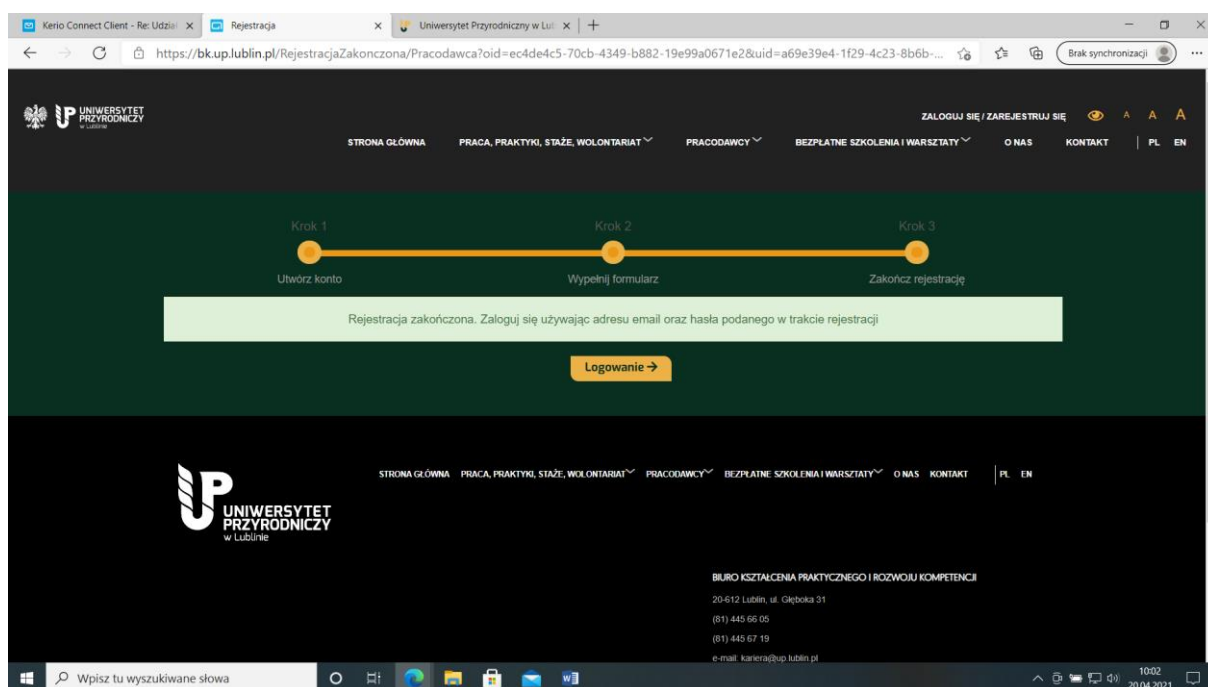
Wyrażam zgodę na używanie przez administratora telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, których jestem użytkownikiem, dla celów marketingu bezpośredniego.

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną i akceptuję jej treść
[Link do klauzuli](#)

Zapoznałam/-em się z regulaminem serwisu i akceptuję jego treść
[Link do regulaminu](#)

Wyślij formularz

Po kliknięciu pojawi się Krok 3 – Zakończ rejestrację. Pojawi się komunikat Rejestracja została zakończona. Zaloguj się używając adresu email oraz hasła podanego w trakcie rejestracji.



Aby zalogować się na zarejestrowane konto pracodawcy klikamy w przycisk *Logowanie*.

W kolumnie wybieramy przycisk *Jestem Pracodawcą*.

Otworzy się okno *Logowanie*.

Wpisujemy login (adres e-mail) nadany podczas rejestracji i klikamy przycisk *Zaloguj się*.

Tym samym pracodawca zalogował się na nowe konto.

